

북한대학원대학교 개인정보처리방침

북한대학원대학교(이하 '본교')는 개인정보보호법 제30조에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방침을 두고 있습니다.

본교는 개인정보처리방침을 개정하는 경우 웹사이트 공지사항(또는 개별공지)을 통하여 공지할 것입니다.

○ 본 방침은 2016년 4월 4일부터 시행됩니다.

제1조 (개인정보의 처리 목적) 본교는 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전 동의를 구할 예정입니다.

1. 서비스 제공

콘텐츠 제공, 본인인증 등 서비스제공(학사정보, 증명서발급, 취업정보, 입시상담 및 자료, 도서정보 등)에 관한 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 회원 가입 및 관리

회원제 서비스 이용에 따른 본인확인, 개인 식별, 불량회원의 부정이용 방지와 비인가 사용 방지, 가입의사 확인, 분쟁 조정을 위한 기록 보존, 불만처리 등 민원처리, 고지사항 전달 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

3. 사이트 보안 및 서비스 제고 정보로 활용

서비스 유효성 확인, 접속빈도 파악 또는 회원 서비스 이용에 대한 통계, 사이트 보안강화 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

4. 민원사무처리

개인정보열람, 개인정보정정·삭제, 개인정보 처리정지요구, 개인정보 유출사고 신고, 개인 정보 침해사실 신고 접수·처리 등 민원처리를 목적으로 개인정보를 처리합니다.

제2조 (처리하는 개인정보의 항목) 본교는 회원가입, 각종 서비스 제공을 위해 처리하는 개인정보의 항목 및 수집 방법은 다음과 같습니다.

1. 개인정보 파일명 : 홈페이지회원관리

개인정보 항목 : 성명, 연락처(휴대폰), 주소, 회원구분(과정), 아이디, 비밀번호

수집방법 : 홈페이지, 서면양식

2. 개인정보 파일명 : 학생기본정보

개인정보 항목 : 자택주소, 휴대전화번호, 이름, 회사전화번호, 직업, 학력, 주민등록번호, 은행계좌정보

수집방법 : 서면양식, 전화/팩스, 메일

3. 개인정보 파일명 : 원천징수(근로,기타)

개인정보 항목 : 자택주소, 생년월일, 이름, 주민등록번호, 은행계좌정보

수집방법 : 서면양식, 전화/팩스, 메일

4. 개인정보 파일명 : 논문심사신청

개인정보 항목 : 자택주소, 자택전화번호, 휴대전화번호, 이름, 이메일, 생년월일

수집방법 : 홈페이지, 서면양식, 전화/팩스, 메일

5. 개인정보 파일명 : 신입생지원현황

개인정보 항목 : 자택주소, 자택전화번호, 성별, 휴대전화번호, 이름, 이메일, 회사명, 직책, 회사전화번호, 직업, 부서, 학력, 주민등록번호

수집방법 : 홈페이지, 서면양식, 전화/팩스, 우편발송, 메일

6. 개인정보 파일명 : 장학금신청자현황

개인정보 항목 : 자택주소, 휴대전화번호, 이름, 이메일, 회사명, 직책, 생년월일

수집방법 : 홈페이지, 서면양식, 전화/팩스, 메일발송

7. 개인정보 파일명 : 발전기금기부자현황

개인정보 항목 : 자택주소, 자택전화번호, 휴대전화번호, 이름, 이메일, 회사명, 직책, 회사전화번호, 직업, 부서, 학력, 주민등록번호, 은행계좌정보

수집방법 : 홈페이지, 서면양식, 전화/팩스, 메일

8. 개인정보 파일명 : 통일미래최고위과정 현황

개인정보 항목 : 자택주소, 생년월일, 자택전화번호, 휴대전화번호, 이름, 이메일, 회사명, 직책, 회사전화번호, 직업, 부서, 학력, 주민등록번호, 은행계좌정보

수집방법 : 홈페이지, 서면양식, 전화/팩스, 메일

제3조 (개인정보의 처리 및 보유 기간) 본교는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집시에 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다. 단, 다음의 정보에 대하여는 아래의 사유로 명시한 기간 동안 보존합니다.

1. 개인정보 파일명 : 홈페이지회원관리

개인정보항목 : 아이디, 비밀번호, 성명, 연락처(휴대폰), 주소, 회원구분(과정)

보유근거 : 개인정보보호법제15조

보유기간 : 2년

2. 개인정보 파일명 : 학생기본정보

개인정보항목 : 자택주소, 휴대전화번호, 이름, 회사전화번호, 직업, 학력, 주민등록번호
 보유근거 : 고등교육법시행령제4조
 보유기간 : 준영구

3. 개인정보 파일명 : 원천징수(근로,기타)
 개인정보항목 : 자택주소, 생년월일, 이름, 주민등록번호, 은행계좌정보
 보유근거 : 기부금품 모집 및 사용에 관한 법률시행령
 보유기간 : 준영구

4. 개인정보 파일명 : 논문심사신청
 개인정보항목 : 자택주소, 자택전화번호, 휴대전화번호, 이름, 이메일, 생년월일
 보유근거 : 고등교육법시행령제4조
 보유기간 : 준영구

5. 개인정보 파일명 : 신입생지원현황
 개인정보항목 : 자택주소, 자택전화번호, 성별, 휴대전화번호, 이름, 이메일, 회사명, 직책, 회사전화번호, 직업, 부서, 학력, 주민등록번호
 보유근거 : 고등교육법시행령제35조
 보유기간 : 5년

6. 개인정보 파일명 : 장학금신청자현황
 개인정보항목 : 자택주소, 휴대전화번호, 이름, 이메일, 회사명, 직책, 생년월일
 보유근거 : 대학등록금에관한규칙제3조
 보유기간 : 10년

7. 개인정보 파일명 : 발전기금기부자현황
 개인정보항목 : 자택주소, 자택전화번호, 휴대전화번호, 이름, 이메일, 회사명, 직책, 회사전화번호, 직업, 부서, 학력, 주민등록번호, 은행계좌정보
 보유근거 : 기부금품 모집 및 사용에 관한 법률시행령
 보유기간 : 준영구

8. 개인정보 파일명 : 통일미래최고위과정 현황
 개인정보항목 : 자택주소, 생년월일, 자택전화번호, 휴대전화번호, 이름, 이메일, 회사명, 직책, 회사전화번호, 직업, 부서, 학력, 주민등록번호
 보유근거 : 고등교육법시행령제4조
 보유기간 : 준영구

제4조 (개인정보의 제3자 제공) 본교는 수집·보유하고 있는 개인정보는 이용자의 동의 없이 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않으며 다음의 경우에는 개인정보를 제3자에게 제공할 수 있습니다.

- 정보주체로부터 별도의 동의를 받은 경우
- 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
- 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
- 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
- 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
- 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
- 형(刑) 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

본교는 다음과 같은 국방부 직할부대 및 기관에게 개인정보를 제공하고 있으며 제공목적 및 범위는 다음과 같습니다.

피제공기관	제공근거	개인정보파일명	제공주요항목	제공받는 자의 보유 및 이용기간
교육부	공공기관의 개인정보보호에 관한 법률 제10조 (처리정보의 이용 및 제공의 제한)	교원명부	성명, 직위, 대학, 학과, 교원현황개월, 최종학위, 초임일자 등	목적달성 시까지
		강사명부	대학, 학과, 최종학위, 초임일자, 강사위촉자격	목적달성 시까지
		조교명부	조교구분	목적달성 시까지
출입국관리사무소	출입국관리법 제31조	유학생 파일	성명, 생년월일, 학과, 과정, 국적, e-Mail	목적달성 시까지
한국대학교육협의회	입학지원자처리 및 입학지원방법 위반자의 처리/ 고등교육법 시행령 제35 조 및 제42 조의 2	수험생 명단	주민번호, 성명, 전화번호, 주소, 생년월일, 성별, 시도, 시군구, 계열, 전형유형, 모집단위명, 모집시기, 지원결과, 정원내외, 출신고교, 졸업년도	목적달성 시까지
한국장학재단	국가장학금신청, 학자금대출/ 한국장학재단설립등에 관한법률제50 조의2 (자료제출의요청)	학사정보원장, 수납정보원장	주민번호, 성명, 학과, 학번, 학년, 성적, 신청학점, 입학금, 수업료, 등록금액, 장학금액, 대학수납가상계좌, 학적상태	목적달성 시까지
지방병무청	병무행정에대한협조및재학생입영연기/ 병역법시행령제125 조	학적보유자 명부	성명, 주민번호, 이메일, 입학년도, 졸업년도 등	목적달성 시까지
		학생예비군 자원정비/ 병역법 제80 조	성명, 주민번호, 졸업일자 등	목적달성 시까지
		학생예비군 자원정비/ 학적상태 통보	성명, 학적상태, 발생일자	목적달성 시까지

	병역법 제80 조		등	시까지
국민연금관리공단	국민연금법 제123조	학적	학번, 성명, 전화번호, 입학일자, 학적상태	목적달성 시까지
	국민연금법 시행규칙 제6조	직원명단	성명, 주민번호, 보수월액, 보수총액, 입퇴사일	목적달성 시까지
국세청	연말정산관련 처리/소득세법제165 조	연말정산간소화 파일	사업자등록번호, 성명, 주민등록번호, 납입금액, 교육비구분, 공제대상교육비부담액	목적달성 시까지
국세청	근로소득관련 처리/소득세법제164 조	근로소득 지급명세서	성명, 주민등록번호, 주소, 근무처, 사업자등록번호, 근무기간, 급여, 결정세액, 기납부세액, 차감징수세액, 종합소득공제내역, 그밖의소득공제내역, 세액감면내역, 세액공제내역, 소득공제명세내역	목적달성 시까지
국세청	기부금관련 처리/소득세법제164 조	기부금 명세서	근무처, 사업자등록번호, 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 기부내용, 기부처, 기부자, 기부금액, 기부연도, 공제금액, 소멸금액, 이월금액	목적달성 시까지
국세청	부가가치세신고납부자료/부가가치세법제48 조, 제49 조	부가가치세신고 납부자료	사업자등록번호, 상호, 성명, 주민등록번호, 주소, 업태, 종목, 이메일	목적달성 시까지
사립학교교직원연금공단	사학연금 관리/사학연금법 제30 조	교직원임용신고서 봉급지급(예상) 내역서	성명, 주민번호, 휴대전화번호, 메일주소, 소득총액	목적달성 시까지
국민건강보험공단	국민건강보험법 시행규칙 제4 조	직원명단, 보수총액통보서	성명, 주민번호, 보수월액, 보수총액, 입퇴사일	목적달성 시까지
근로복지공단	고용보험 및 산업재해보상보험의 보험료징수 등에 관한 법률 제16 조의 10 제1,2항	직원명단	성명, 주민번호, 보수월액, 보수총액, 입퇴사일	목적달성 시까지
공공기관	공공기관의 개인정보보호에 관한 법률 제10조 (처리정보의 이용 및 제공의 제한)	성적/학적	학력조회 등	목적달성 시까지

제5조 (개인정보처리 위탁) 본교는 원칙적으로 이용자의 동의 없이 해당 개인정보의 처리를 타인에게 위탁하지 않습니다. 다만, 제3자에게 개인정보의 처리 업무를 위탁하는 경우에는 「개인정보보호법」 제26조(업무위탁에 따른 개인정보의 처리 제한)에 따라 위탁하며 다음 각 호의 내용이 포함된 문서에 의하여 위탁 업무의 내용과 수탁자를 홈페이지에 게시합니다.

위탁업무 수행 목적 외 개인정보의 처리 금지에 관한 사항
개인정보의 기술적·관리적 보호조치에 관한 사항
그 밖에 개인정보의 안전한 관리를 위하여 다음과 같이 대통령령으로 정한 사항
가. 위탁업무의 목적 및 범위
나. 재위탁 제한에 관한 사항
다. 개인정보에 대한 접근 제한 등 안전성 확보 조치에 관한 사항
라. 위탁업무와 관련하여 보유하고 있는 개인정보의 관리 현황 점검 등 감독에 관한 사항
마. 법 제26조제2항에 따른 수탁자(이하 "수탁자"라 한다)가 준수하여야 할 의무를 위반한 경우의 손해배상 등 책임에 관한 사항

본교는 다음과 같은 국방부 직할부대 및 기관에게 개인정보를 위탁하고 있으며 위탁업무내용 및 수탁기관은 다음과 같습니다.

부서	수탁업체	업무내용
전산정보화실	경남대학교	종합정보시스템
관리실	(주)에스원	영상정보처리시스템(CCTV) 운영 및 관리
교학실(통일미래최고위과정)	두일디자인	수첩제작
교학실	서창기획인쇄	명함제작

제6조 (정보주체의 권리, 의무 및 그 행사방법) 정보주체는 다음과 같은 권리를 행사할 수 있으며, 만14세 미만 아동의 법정대리인은 그 아동의 개인정보에 대한 열람, 정정·삭제, 처리정지를 요구할 수 있습니다.

개인정보 열람 요구 : 본교에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보보호법」 제35조(개인정보의 열람)에 따라 열람을 요구할 수 있으며 개인정보 열람 요구 시 법 제35조 5항에 의하여 열람을 제한할 수 있습니다.

가. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
다. 공공기관이 다음의 경우 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우

가. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

개인정보 정정·삭제 요구 : 본교에서 보유하고 있는 개인정보파일에 대해서는 「개인정보보호법」 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 경남대학교에 개인정보의 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 단, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

개인정보 처리정지 요구 : 본교에서 보유하고 있는 개인정보파일은 「개인정보 보호법」 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구할 수 있습니다. 단, 개인정보 처리정지 요구 시 법 제37조제2항에 의하여 처리정지 요구가 거절될 수 있습니다.

가. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
나. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우

다. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우

라. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

본교는 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

개인정보파일명	운영 근거	개인정보 주요 항목	보유기간	관리부서
원천징수	정보주체의 동의	성명, 주민번호, 주소, 은행계좌번호	영구	법인사무국
	정보주체의 동의	성명, 주민번호, 주소, 은행계좌번호	영구	사무처
후원금	정보주체의 동의	성명, 주민번호, 주소	영구	사무처
홈페이지 회원관리	정보주체의 동의, 개인정보보호법 제15조	성명, 학위과정, 아이디, 비밀번호, 소속, 직책, 연락처, 이메일, 우편번호, 주소	2년	전산정보화실
통일미래최고위과정	정보주체의 동의	성명, 주민번호, 직위, 직장 및 자택주소, 연락처, 팩스, 이메일	준영구	교학지원실
교원관리	정보주체의 동의	성명, 주민번호, 직위, 직장 및 자택주소, 연락처, 팩스, 이메일	준영구	교학지원실
학사관리 (장학, 논문심사, 자격시험, 연구계획서, 연구발표)	정보주체의 동의	성명, 학번, 과정, 전공, 연락처, 직장명	준영구	교학지원실
입학관리	정보주체의 동의	성명, 주민번호, 출신대학, 주소, 직장, 연락처, 이메일	5년	교학지원실
학적관리	정보주체의 동의	성명, 주민번호, 출신대학, 주소, 직장, 연락처, 이메일	준영구	교학지원실
학적변동관리	정보주체의 동의	성명, 과정, 전공, 학번, 생년월일, 병역관계, 주소, 연락처	준영구	교학지원실
연구과제관리 (연구개시보고, 제안서, 자문비, 기타)	정보주체의 동의	성명, 주민번호, 소속기관, 직위, 학위, 전공, 계좌번호	준영구	산학협력단

제7조 (개인정보의 파기) 본교는 원칙적으로 개인정보의 보유기간이 경과했거나 처리목적이 달성된 경우에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다. 단, 다른 법률에 따라 보존하여야 하는 경우에는 그러하지 않습니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기 절차

개인정보는 목적 달성 후 즉시 또는 별도의 공간에 옮겨져 내부 방침 및 기타 관련법령에 따라 일정기간 저장된 후 파기됩니다. 별도의 공간으로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

2. 파기 기한 및 파기방법

보유기간이 만료되었거나 개인정보의 처리목적달성, 해당 업무의 폐지 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 파기합니다. 전자적 파일형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다.

제8조 (시행령 제30조 제1항에 따른 개인정보의 안전성 확보 조치) 본교는 「개인정보보호법」 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적/관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 관리적, 기술적 및 물리적 조치를 취하고 있습니다.

관리적 조치 : 개인정보보호 추진계획 수립.시행, 정기적인 교육 등

기술적 조치 : 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위한 보안프로그램 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 외부로부터의 무단접근 통제, 실시간 보안관계 모니터링 및 이벤트 분석.대응 등

물리적 조치 : 개인정보처리시스템의 보관장소에 대한 출입통제 등

제9조 (개인정보보호 책임자) 본교는 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및 실무담당자를 지정하고 있습니다.(개인정보보호법 제31조제1항에 따른 개인정보보호책임자)

개인정보보호 책임자			개인정보보호 담당자		
성명	전화번호	이메일	성명	전화번호	이메일
신종대	02)3700-0728	shinjd@kyungnam.ac.kr	최민호	02)3700-0800	cmh78@kyungnam.ac.kr

제10조 (개인정보 처리방침의 변경) 이 개인정보처리방침은 시행일로부터 적용되며, 법령 및 방침에 따른 변경내용의 추가, 삭제 및 정정이 있는 경우에는 변경사항의 시행 7일 전부터 공지사항을 통하여 고지할 것입니다.

제11조 (정보주체의 권익침해에 대한 구제방법) 공공기관의개인정보보호에관한법률 제12조(처리정보의 열람)제1항 및 제14조제1항(처리정보의 정정)의 규정에 의한 청구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익이 침해를 받는 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

행정심판에 대해 자세한 사항은 법제처(<http://www.moleg.go.kr>)홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

권익침해 신고 관련사이트

개인정보 분쟁조정위원회(www.kopico.or.kr)

개인정보 침해신고센터(www.1336.or.kr)

제12조(개인정보파일의 열람 및 정정 청구) 본교가 보유하고 있는 개인정보파일은 「공공기관의개인정보보호에관한법률」등 관련법령의 규정이 정하는 바에 따라 열람을 청구할 수 있습니다.

개인정보열람 접수처리 부서는 다음과 같습니다.

개인정보파일명	열람장소	연락처
원천징수	사무처	02-3700-0703
후원금	사무처	02-3700-0704
홈페이지 회원관리	전산정보화실	02-3700-0739
통일미래최고위과정	교학지원실	02-3700-0801

교원관리		
학사관리 (장학, 논문심사, 자격시험, 연구계획서, 연구발표)	교학지원실	02-3700-0800
입학관리		
학적관리		
학적변동관리		
연구과제관리 (연구개시보고, 제안서, 자문비, 기타)	교학지원실	02-3700-0802

제13조(영상정보처리기기 설치·운영)

본교는 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

영상정보처리기기 설치근거 및 목적 : 시설안전, 화재예방

설치 대수, 설치 위치 및 촬영범위

- 설치대수 : 11
- 설치위치 : 학내 각 건물(설치 건물 안내판 부착)
- 촬영범위 : 건물 내 외부

관리책임자, 담당부서, 연락처 : 이정규, 관리팀, 02-3700-0777

영상정보 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법

- 촬영시간 : 24시간
- 보관기간 : 촬영일로부터 1개월
- 보관장소 및 처리방법 : 관리팀 상황실

개인영상정보의 확인 및 장소 : 관리팀

정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치 : 개인영상정보에 관하여 열람 또는 존재확인·삭제를 원하는 경우 언제든지 영상정보처리기기 운영자에게 요구하실 수 있습니다. 단, 귀하가 촬영된 개인영상정보 및 명백히 정보주체의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요한 개인영상정보에 한정됩니다.